

平成30年度 重点事務事業一覧

(1) 庁議報告事業（守谷市総合計画進行管理要綱第2条第1号に基づく重点事務事業）

No.	区分	施策	事業名	課名	備考
1	H29選定	1-3 防災対策の推進	避難行動要支援者支援事業	社会福祉課	経営方針
2	H29選定	1-3 防災対策の推進	地域防災計画の全面改訂	交通防災課	
3	H25～	2-2 高齢者福祉の推進	地域包括ケアシステムの推進	介護福祉課	施政方針
4	新規	3-1 学校教育の充実	給食センター施設維持管理事業	学校給食センター	施政方針
5	H28～	3-2 生涯学習の推進	国民体育大会開催事業	生涯学習課	経営方針／施政方針
6	新規	4-1 調和のとれた市域の形成	都市計画庶務事務 (立地適正化計画の策定)	都市計画課	経営方針／施政方針
7	H28～	4-1 調和のとれた市域の形成	守谷駅東口市有地整備事業	企画課	経営方針／施政方針／総合戦略
8	H28～	4-1 調和のとれた市域の形成	みずき野地内商業施設跡地利活用事業	企画課	経営方針
9	新規	4-3 道路網・公共交通体系の整備	公共交通運行事業 (公共交通の見直し)	都市計画課	経営方針／施政方針／総合戦略
10	H29選定	6-1 協働によるまちづくりの推進	まちづくり協議会推進事業	市民協働推進課	経営方針／施政方針
11	H30新規	7-1 適正な行財政運営の推進	まちづくり基本条例の制定	企画課	施政方針
12	H30新規	7-1 適正な行財政運営の推進	ふるさとづくり寄附金事業 (関連事業：企業版ふるさと納税)	財政課	施政方針

(2) 部内管理事業（守谷市総合計画進行管理要綱第2条第2号に基づく事務事業〈庁議報告不要〉）

	区分	施策	事業名	課名	備考
1		1-4 消防・救急の充実	消防団員活動事業 (団員の応援制度)	交通防災課	経営方針／施政方針
2		2-1 子育て支援の充実	保育所整備事業	児童福祉課	経営方針／施政方針
3		2-1 子育て支援の充実	病児・病後児保育室委託事業	児童福祉課	施政方針
4		2-2 高齢者福祉の推進	アクティブシニア応援ポイント事業	介護福祉課	施政方針
5		3-1 学校教育の充実	学校施設長寿命化計画の策定（小中学校）	学校教育課	施政方針
6		3-1 学校教育の充実	学校施設長寿命化計画の策定（学校給食センター）	学校給食センター	施政方針
7		5-2 商工業の活性化	労働関係庶務事務 (子育て後の再就職支援)	経済課	施政方針／総合戦略
8		5-2 商工業の活性化	施設利用型テレワークの検討	企画課	施政方針／総合戦略
9		6-3 広聴と情報発信の充実	広報活動事業 (戦略的シティプロモーション)	秘書課	経営方針／施政方針／総合戦略

平成 30 年度 重点事務事業 (■ 執行計画表)
(□ 執行状況調査表)

(平成30年 4月 27日 提出)

* 決裁(企画課提出用)の印刷は、A4に縮小してください。

決裁欄	部長 	次長 	課長 	管理員 
-----	---	---	---	--

事業の基本情報				
事務事業名	避難行動要支援者支援事業		担当課	社会福祉課
総合計画	政策	1 安全・安心に暮らせるまち	計画期間	平成18年度～平成 年度
	施策	1-3 防災対策の推進	種別	法定事務
	基本事業	1-3-3 避難行動要支援者の避難支援	市民協働	事業協力
予算科目コード	01-030101-07	根拠法令・条例等	災害対策基本法	

* 守谷市まち・ひと・しごと創生総合戦略における位置付けと指標値 (該当がある場合)			
戦略	施策		
数値目標			
基準値	H27	H28	目標値

事業の概要	
本年度計画	調整事項及び課題
<p>○災害対策基本法に基づく、避難行動要支援者支援制度を構築することにより、この制度に係る名簿の登録及び提供等について制度化する。</p> <p>この制度に基づき避難行動要支援者(名簿掲載の対象者)に対し、避難支援等関係者(自治会等)への名簿提供について同意取得を行い、同意を得た対象者名簿を避難支援等関係者に配付する。</p> <p>このことにより、地域における災害時の円滑かつ迅速な避難支援等の取組を促進する。</p>	<p>○制度の構築に際しては、自治会等への名簿提供において事務負担の軽減と個人情報情報の取扱いを十分に配慮した、分かりやすい制度となるようにする。(同意を得ない等の例外規定については、条例を制定することで可能となるが、個人情報保護の観点からは、より厳格さが求められ制度の複雑化等が懸念される。)</p> <p>課題等の対応策</p> <p>○名簿の事前提供に同意した方や不同意の方の意思表示を尊重し、法律で定められている基本的な制度構築により進めることが個人情報保護の観点からも望ましい事業である。</p>

本年度予算額及び財源内訳	国庫支出金	県支出金	地方債	その他特財	一般財源	合計
当初予算 千円					1,068	1,068
__月補正 千円						0
__月補正 千円						0
__月補正 千円						0
__月補正 千円						0
合計 千円	0	0	0	0	1,068	1,068

業務内容	第1四半期		第2四半期			第3四半期			第4四半期			
	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
避難行動要支援者支援制度の構築 (マニュアルの作成等)	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒									
同意の取得準備及び制度周知			⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒							
避難行動要支援者名簿システムの調整作業				⇒⇒⇒	⇒⇒⇒							
名簿提供に関する同意の取得期間					⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒					
同意者及び不同意者のデータ入力確認, 名簿作成							⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒			
新名簿の周知・配付 (自治会役員変更等を踏まえ配付期間を調整)										⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒
次年度に向けて, 事業の振り返り評価の実施												⇒⇒⇒

進捗状況 (第1四半期)	
実施目標 (予定)	取組状況
これまでの制度構築に係る課題整理を行い、法改正に基づく避難行動要支援者制度を実施するためのマニュアル等を作成する。	
進捗状況 (→その理由)	課題 (→その理由) と解決策
<input type="checkbox"/> 完了 <input type="checkbox"/> 順調 <input type="checkbox"/> 概ね順調 <input type="checkbox"/> 遅れあり	

進捗状況 (第2四半期)	
実施目標 (予定)	取組状況
避難支援等関係者への名簿提供について対象者に同意取得を行う。避難行動要支援者名簿システムに係る帳票等の調整作業を行う。名簿の受取引継等のルール等について、対象自治会宛てに通知を行う。(7月頃)	
進捗状況 (→その理由)	課題 (→その理由) と解決策
<input type="checkbox"/> 完了 <input type="checkbox"/> 順調 <input type="checkbox"/> 概ね順調 <input type="checkbox"/> 遅れあり	

進捗状況 (第3四半期)	
実施目標 (予定)	取組状況
避難支援等関係者への名簿提供に関する同意・不同意の有無をデータベースに入力し、同意者名簿及び不同意者名簿を作成する。	
進捗状況 (→その理由)	課題 (→その理由) と解決策
<input type="checkbox"/> 完了 <input type="checkbox"/> 順調 <input type="checkbox"/> 概ね順調 <input type="checkbox"/> 遅れあり	

進捗状況 (第4四半期)	
実施目標 (予定)	取組状況
自治会等の避難支援等関係者への名簿提供を開始し、次年度に向けての振り返り評価を実施する。	
進捗状況 (→その理由)	課題 (→その理由) と解決策
<input type="checkbox"/> 完了 <input type="checkbox"/> 順調 <input type="checkbox"/> 概ね順調 <input type="checkbox"/> 遅れあり	

平成 30 年度 重点事務事業 (■ 執行計画表)
(□ 執行状況調査表)

(平成 年 月 日 提出)

* 決裁(企画課提出用)の印刷は、A4に縮小してください。

決 裁 欄	部 長	次 長	課 長	副 参 事	管 理 員

事業の基本情報					
事務事業名	地域防災計画の全面改訂			担当課	交通防災課
総 計 画	政策	1 安全・安心に暮らせるまち		計画期間	平成28年度～平成 年度
	施策	1-3 防災対策の推進		種別	任意的事務
	基本事業	--- 施策の総合推進		市民協働	
予算科目コード		根拠法令・条例等			

* 守谷市まち・ひと・しごと創生総合戦略における位置付けと指標値 (該当がある場合)					
戦略			施策		
数値目標					
基準値	H27		H28		目標値

事業の概要						
本年度計画			調整事項及び課題			
<p>昨年度は、地域防災計画(地震災害対策編)を作成した。本年度の計画は次の通りとなる。</p> <p>(1) 地域防災計画(風水害対策編)の作成</p> <ul style="list-style-type: none"> 地震災害対策編及び災害時行動マニュアル等との整合性を図り、今年度第2四半期前半で総則～災害復旧計画・復興計画を作成。その後、庁議及び防災会議並びにパブリックコメントを経て、第4四半期で風水害対策編を完成させる。 <p>(2) 地域防災計画(事故災害対策編)の作成</p> <ul style="list-style-type: none"> 地震災害対策編及び災害時行動マニュアル等との整合性を図り、今年度第3四半期前半で総則～災害復旧計画・復興計画を作成。その後、庁議及び防災会議並びにパブリックコメントを経て、第4四半期で事故災害対策編を完成させる。 			<p>・本年度中の完成を目指す。県においては地域防災計画を毎年のように修正しており、内容次第では大幅な修正も考えられることから、次年度以降の対応の可能性もある。</p>			
課題等の対応策			<p>・総則～災害復旧計画・復興計画までの内容を予め作成し、県の想定を反映させる方法とする。</p> <p>また、県の担当者と連携を密にし、情報収集に努める。(修正が多い場合は、次年度までを視野とする。)</p>			
本年度予算額及び財源内訳	国庫支出金	県支出金	地方債	その他特財	一般財源	合計
当初予算	千円					0
__月補正	千円					0
__月補正	千円					0
__月補正	千円					0
__月補正	千円					0
合計	千円	0	0	0	0	0

工程表(上段:計画工程/下段:実施工程)												
業務内容	第1四半期			第2四半期			第3四半期			第4四半期		
	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
地域防災計画 (風水害対策編・作成)	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒							⇒⇒⇒	⇒⇒⇒
地域防災計画 (事故災害対策編・作成)				⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒			⇒⇒⇒	⇒⇒⇒
地域防災計画(地震災害対策編・見直し、修正等)			⇒⇒⇒	⇒⇒⇒					⇒⇒⇒		⇒⇒⇒	⇒⇒⇒
地域防災計画(風水害・事故災害対策編、 庁議・防災会議・パブリックコメント)										⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒

進捗状況(第1四半期)	
実施目標(予定)	取組状況
<ul style="list-style-type: none"> 地域防災計画(風水害対策編)の改定は、総則から災害予防計画、災害応急対策や災害復旧・復興計画を作成をするとともに、災害時行動マニュアルの風水害関係の追加を行う。 地域防災計画(地震災害対策編)の県被害想定改定に伴う修正について行う。 	
進捗状況(→その理由)	課題(→その理由)と解決策
<input type="checkbox"/> 完了 <input type="checkbox"/> 順調 <input type="checkbox"/> 概ね順調 <input type="checkbox"/> 遅れあり	

進捗状況(第2四半期)	
実施目標(予定)	取組状況
<ul style="list-style-type: none"> 地域防災計画(風水害対策編)の改定及び災害時行動マニュアルの追加については、第1四半期から引き続き作成を行い、目途をつける。 地域防災計画(事故災害対策編)についての改定は、総則～災害予防計画、災害応急対策や災害復旧・復興計画を作成をするとともに、災害時行動マニュアルの事故災害関係の追加を行う。 地域防災計画(地震災害対策編)の県被害想定改定に伴う修正についても継続して行う。 	
進捗状況(→その理由)	課題(→その理由)と解決策
<input type="checkbox"/> 完了 <input type="checkbox"/> 順調 <input type="checkbox"/> 概ね順調 <input type="checkbox"/> 遅れあり	

進捗状況(第3四半期)	
実施目標(予定)	取組状況
<ul style="list-style-type: none"> 地域防災計画(事故災害対策編)の改定及び災害時行動マニュアルの追加については、第2四半期から引き続き作成を行い、目途をつける。 災害時要支援者名簿の取扱い方法等等の修正に伴う、地域防災計画(地震災害対策編)の見直しを行う。 	
進捗状況(→その理由)	課題(→その理由)と解決策
<input type="checkbox"/> 完了 <input type="checkbox"/> 順調 <input type="checkbox"/> 概ね順調 <input type="checkbox"/> 遅れあり	

進捗状況(第4四半期)	
実施目標(予定)	取組状況
<ul style="list-style-type: none"> 地域防災計画(風水害対策編・事故災害対策編)改定及び地震災害対策編の見直しに関し、作成した内容を検討した上で、第4四半前半に防災会議及びパブリックコメントを実施、その後補修修正を行い、防災会議を経て、年度内の完成を目指す。 	
進捗状況(→その理由)	課題(→その理由)と解決策
<input type="checkbox"/> 完了 <input type="checkbox"/> 順調 <input type="checkbox"/> 概ね順調 <input type="checkbox"/> 遅れあり	

平成 30 年度 重点事務事業 [■ 執行計画表]
[□ 執行状況調査表]

* 決裁(企画課提出用)の印刷は、A4に縮小してください。

決裁欄	部長	次長	課長	管理員
				

事業の基本情報			
事務事業名	地域包括ケアシステムの推進	担当課	介護福祉課
総合計画	政策	2 健やかに暮らせるまち	計画期間
	施策	2-2 高齢者福祉の推進	平成27年度 ~ 平成33年度
	基本事業	2-2-3 介護保険の適切なサービス提供	種別
予算科目コード		市民協働	法定事務
		根拠法令・条例等	

* 守谷市まち・ひと・しごと創生総合戦略における位置付けと指標値 (該当がある場合)			
戦略	将来にわたって持続可能な新しい「まち」を創る	施策	持続性ある共助の仕組みを創る
数値目標	自治会活動や地域のコミュニティ活動に参加している市民の割合		
基準値	46.0%	H27	H28
		目標値	50%

事業の概要	
本年度計画	調整事項及び課題
・認知症施策の推進 (認) 認知症初期集中支援チームの活動促進と認知症ガイドブックによる普及啓発	・生活支援サービスの整備 第2層協議体の設置には、まちづくり協議会の設置状況を見定める必要がある。
・医療・介護連携の推進 (医) 医療・介護関係者の情報共有の支援と入退院連携の強化	課題等の対応策
・生活支援サービスの整備 (生) 第1層協議体、第2層協議体の設置	・生活支援サービスの整備 まちづくり協議会の核となる地域福祉活動実行委員会等に対し、地域に Outreach した制度説明や情報提供を行い、状況把握に努める。

	国庫支出金	県支出金	地方債	その他特財	一般財源	合計
当初予算	千円					0
月補正	千円					0
月補正	千円					0
月補正	千円					0
月補正	千円					0
合計	千円	0	0	0	0	0

業務内容	第1四半期			第2四半期			第3四半期			第4四半期		
	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
・認知症施策の推進	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒
・医療・介護連携の推進	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒
・生活支援サービスの整備	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒

進捗状況 (第1四半期)	
実施目標 (予定)	取組状況
(認)チーム会議の開催、普及啓発 (医)いきいきネット支援センター開設 (生)まちづくり協議会への説明、調整	
進捗状況 (→その理由)	課題 (→その理由) と解決策
<input type="checkbox"/> 完了 <input type="checkbox"/> 順調 <input type="checkbox"/> 概ね順調 <input type="checkbox"/> 遅れあり	

進捗状況 (第2四半期)	
実施目標 (予定)	取組状況
(認)チーム会議の開催、普及啓発 (医)在宅医療・介護連携推進会議の開催 (生)まちづくり協議会への説明、調整	
進捗状況 (→その理由)	課題 (→その理由) と解決策
<input type="checkbox"/> 完了 <input type="checkbox"/> 順調 <input type="checkbox"/> 概ね順調 <input type="checkbox"/> 遅れあり	

進捗状況 (第3四半期)	
実施目標 (予定)	取組状況
(認)チーム会議の開催、普及啓発 (医)専門職向け啓発活動 (生)まちづくり協議会への説明、調整	
進捗状況 (→その理由)	課題 (→その理由) と解決策
<input type="checkbox"/> 完了 <input type="checkbox"/> 順調 <input type="checkbox"/> 概ね順調 <input type="checkbox"/> 遅れあり	

進捗状況 (第4四半期)	
実施目標 (予定)	取組状況
(認)チーム会議の開催、普及啓発 (医)在宅医療・介護連携推進会議の開催、市民向け啓発活動 (生)第1層協議体、第2層協議体の設置	
進捗状況 (→その理由)	課題 (→その理由) と解決策
<input type="checkbox"/> 完了 <input type="checkbox"/> 順調 <input type="checkbox"/> 概ね順調 <input type="checkbox"/> 遅れあり	

平成 30 年度 重点事務事業 (■ 執行計画表) (□ 執行状況調査表)

(平成30年4月27日 提出)

* 決裁(企画課提出用)の印刷は、A4に縮小してください。

Table with 4 columns: 部長 (山崎), 次長 (飯塚), 課長 (坂), 管理員 (新島)

事業の基本情報 table with columns: 事務事業名, 担当課, 学校給食センター, 政策, 計画期間, 実施策, 種別, 法定+任意, 基本事業, 市民協働, 予算科目コード, 根拠法令・条例等, 学校給食法, 学校給食衛生管理基準

* 守谷市まち・ひと・しごと創生総合戦略における位置付けと指標値 (該当がある場合) table with columns: 戦略, 数値目標, 基準値, H27, H28, 目標値

事業の概要 table with columns: 本年度計画, 調整事項及び課題, 課題等の対応策

本年度予算額及び財源内訳 table with columns: 本年度予算額及び財源内訳, 国庫支出金, 県支出金, 地方債, その他特財, 一般財源, 合計

工程表 (上段: 計画工程 / 下段: 実施工程) table with columns: 業務内容, 第1四半期 (4月, 5月, 6月), 第2四半期 (7月, 8月, 9月), 第3四半期 (10月, 11月, 12月), 第4四半期 (1月, 2月, 3月)

進捗状況 (第1四半期) table with columns: 実施目標 (予定), 取組状況, 進捗状況 (→その理由), 課題 (→その理由) と解決策

進捗状況 (第2四半期) table with columns: 実施目標 (予定), 取組状況, 進捗状況 (→その理由), 課題 (→その理由) と解決策

進捗状況 (第3四半期) table with columns: 実施目標 (予定), 取組状況, 進捗状況 (→その理由), 課題 (→その理由) と解決策

進捗状況 (第4四半期) table with columns: 実施目標 (予定), 取組状況, 進捗状況 (→その理由), 課題 (→その理由) と解決策

平成 30 年度 重点事務事業 (■ 執行計画表) (□ 執行状況調査表)

* 決裁(企画課提出用)の印刷は、A4に縮小してください。

Table with columns: 決裁欄, 部長 (山崎), 次長 (飯塚), 課長 (飯塚), 管理員 (笠見)

事業の基本情報 table with columns: 事務事業名, 担当課, 生涯学習課, 政策, 計画期間, 実施, 種別, 基本的な事業, 市民協働, 予算科目コード

* 守谷市まち・ひと・しごと創生総合戦略における位置付けと指標値 (該当がある場合) table with columns: 戦略, 数値目標, 基準値, H28, H29, 目標値

事業の概要 table with columns: 本年度計画, 調整事項及び課題, 課題等の対応策

Financial table with columns: 当初予算, 月補正, 国庫支出金, 県支出金, 地方債, その他特財, 一般財源, 合計

工程表 (上段: 計画工程 / 下段: 実施工程) table with columns: 業務内容, 第1四半期, 第2四半期, 第3四半期, 第4四半期

進捗状況 (第1四半期) table with columns: 実施目標 (予定), 取組状況

進捗状況 (→その理由) table with columns: 完了, 順調, 概ね順調, 遅れあり

進捗状況 (第2四半期) table with columns: 実施目標 (予定), 取組状況

進捗状況 (→その理由) table with columns: 完了, 順調, 概ね順調, 遅れあり

進捗状況 (第3四半期) table with columns: 実施目標 (予定), 取組状況

進捗状況 (→その理由) table with columns: 完了, 順調, 概ね順調, 遅れあり

進捗状況 (第4四半期) table with columns: 実施目標 (予定), 取組状況

進捗状況 (→その理由) table with columns: 完了, 順調, 概ね順調, 遅れあり

平成 30 年度 重点事務事業 (■ 執行計画表) (□ 執行状況調査表)

(平成30年4月27日 提出)

* 決裁(企画課提出用)の印刷は、A4に縮小してください。

事業の基本情報
事務事業名 都市計画庶務事務 (立地適正化計画の策定)
担当課 都市計画課
政策 4 快適に暮らせるまち
計画期間 平成30年度 ~ 平成31年度
施策 4-1 調和のとれた市域の形成
種別 法定+任意
基本事業 4-1-1 計画的な土地利用
市民協働 企画立案への参画
予算科目コード 0108040101
根拠法令・条例等 都市再生特別措置法

* 守谷市まち・ひと・しごと創生総合戦略における位置付けと指標値 (該当がある場合)
戦略
数値目標
基準値 H27 H28 目標値

事業の概要
本年度計画
調整事項及び課題
本事業は、将来的に持続可能な都市の実現に向けて、「守谷市立地適正化計画」を策定する事業である。
平成30年度は、基礎的データの収集と都市の現状把握及び将来見通しに関する分析、まちづくりの方針の検討、目指すべき都市の骨格構造の検討、課題解決のための施策・誘導方針の検討等を行う。
平成31年度は、本年度の業務を踏まえ、居住誘導区域の設定及び誘導施策の検討、都市機能誘導区域及び誘導施設の設定、目標値の検討、評価方法の検討、市民への意見聴取、立地適正化計画素案の作成を行う。

本年度予算額及び財源内訳
国庫支出金 5,221
県支出金 0
地方債 0
その他特財 1,287
一般財源 3,936
合計 10,444

工程表 (上段: 計画工程 / 下段: 実施工程)
業務内容
第1四半期 第2四半期 第3四半期 第4四半期
4月 5月 6月 7月 8月 9月 10月 11月 12月 1月 2月 3月
立地適正化計画業務委託
庁内検討会議
関係機関協議
都市計画審議会

決裁欄
部長 (吉谷)
次長 (高橋)
課長 (高橋)
管理員 (高橋)

進捗状況 (第1四半期)
実施目標 (予定)
取組状況
上位計画や関係施策の整理。
進捗状況 (→その理由)
課題 (→その理由) と解決策

進捗状況 (第2四半期)
実施目標 (予定)
取組状況
基礎的データの収集。
進捗状況 (→その理由)
課題 (→その理由) と解決策

進捗状況 (第3四半期)
実施目標 (予定)
取組状況
都市の将来構造等の検討。
進捗状況 (→その理由)
課題 (→その理由) と解決策

進捗状況 (第4四半期)
実施目標 (予定)
取組状況
都市の将来構造等の検討。
報告書の作成。
進捗状況 (→その理由)
課題 (→その理由) と解決策

平成 30 年度 重点事務事業 [■ 執行計画表]
[□ 執行状況調査表]

* 決裁(企画課提出用)の印刷は、A4に縮小してください。

決裁欄	部長	次長	課長	管理員

事業の基本情報				
事務事業名	守谷駅東口市有地整備事業		担当課	企画課
総合計画	政策	4 快適に暮らせるまち	計画期間	平成25年度 ~ 平成 年度
	施策	4-1 調和のとれた地域の形成	種別	任意的事務
	基本事業	4-1-1 計画的な土地利用	市民協働	事業協力
予算科目コード		根拠法令・条例等		

* 守谷市まち・ひと・しごと創生総合戦略における位置付けと指標値 (該当がある場合)							
戦略	②「住まう」場としての魅力を高め、I・I・ターンを創る		施策	①「住みたい理想のまち」を創る			
数値目標	社会移動(純移動)数						
基準値	296人	H28	662人	H29	527人	目標値	680人

事業の概要	
本年度計画	調整事項及び課題
<p>■ 守谷駅東口市有地に誰もが親しめるような居心地の良い公共的な空間を整え、市内外から幅広い年代層の人々が集い、交流し、地域の課題解決を図るような様々な活動が促され、いつまでも守谷市の住みよさを象徴するようなまちづくりに役立つ活用を図る。このため、守谷駅東口市有地利活用事業の基本計画(案)と募集要項を策定し、事業者の募集、事業者の決定・契約をする。</p> <p>■ これまでの経緯としては、「守谷駅東口市有地利活用構想」を策定し、「守谷駅東口市有地利活用基本計画」を策定するために、市民が直接的に検討に参加できる場として「守谷駅東口市有地利活用基本計画策定に関するワークショップ(全6回)」を開催した。さらに、当該地の市場性と事業者の公募しやすい環境を整えることを目的にサウンディング市場型調査を実施した。</p>	<p>事業者募集時における募集要項を精査(オープンスペースの大きさ、賃借料など)し、募集要項案を策定する。</p> <p>課題等の対応策 募集要項に必要な評価表を作成するため、評価委員会を早めに組織する。</p>

本年度予算額及び財源内訳		国庫支出金	県支出金	地方債	その他特財	一般財源	合計
当初予算	千円					400	400
__月補正	千円						0
__月補正	千円						0
__月補正	千円						0
__月補正	千円						0
合計	千円	0	0	0	0	400	400

工程表 (上段:計画工程/下段:実施工程)												
業務内容	第1四半期			第2四半期			第3四半期			第4四半期		
	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
基本計画の決定	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒									
評価委員会 準備・設置・運営		⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	
募集要項の決定			⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒						
事業者公募・ヒアリング・評価・決定・契約				⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒

進捗状況 (第1四半期)	
実施目標 (予定)	取組状況
<ul style="list-style-type: none"> ・サウンディング型市場調査の内容を公表する。 ・基本計画の内容を確定し公表する。 ・評価委員会を立ち上げる。 	

進捗状況 (→その理由)		課題 (→その理由) と解決策	
<input type="checkbox"/> 完了 <input type="checkbox"/> 順調 <input type="checkbox"/> 概ね順調 <input type="checkbox"/> 遅れあり			

進捗状況 (第2四半期)	
実施目標 (予定)	取組状況
<ul style="list-style-type: none"> ・募集要項を確定し公表する。 ・事業者選定の評価指標を決定する。 ・事業者の公募を開始する。 	

進捗状況 (→その理由)		課題 (→その理由) と解決策	
<input type="checkbox"/> 完了 <input type="checkbox"/> 順調 <input type="checkbox"/> 概ね順調 <input type="checkbox"/> 遅れあり			

進捗状況 (第3四半期)	
実施目標 (予定)	取組状況
<ul style="list-style-type: none"> ・応募事業者の質問に対し、応募資格や計画提案書をヒアリングする。 ・評価委員会において、事業者の提案を採点し評価する。 	

進捗状況 (→その理由)		課題 (→その理由) と解決策	
<input type="checkbox"/> 完了 <input type="checkbox"/> 順調 <input type="checkbox"/> 概ね順調 <input type="checkbox"/> 遅れあり			

進捗状況 (第4四半期)	
実施目標 (予定)	取組状況
<ul style="list-style-type: none"> ・優先交渉権者を決定する。 ・事業契約を締結する。 	

進捗状況 (→その理由)		課題 (→その理由) と解決策	
<input type="checkbox"/> 完了 <input type="checkbox"/> 順調 <input type="checkbox"/> 概ね順調 <input type="checkbox"/> 遅れあり			

平成 30 年度 重点事務事業

- 執行計画表
- 執行状況調査表

* 決裁(企画課提出用)の印刷は、A4に縮小してください。

(平成 年 月 日 提出)

決裁欄	部長	次長	課長	管理員

事業の基本情報			
事務事業名	みずき野地内商業施設跡地利活用事業		企画課
総合計画	政策	---	計画期間
	施策	---	種別
	基本事業	---	市民協働
予算科目コード	01-020107-14	根拠法令・条例等	企画立案への参画

* 守谷市まち・ひと・しごと創生総合戦略における位置付けと指標値 (該当がある場合)			
戦略		施策	
数値目標			
基準値	H28	H29	目標値

事業の概要	
本年度計画	調整事項及び課題
<p>■平成20年11月に商業施設が撤退して以降、利活用がなされないままになっている当該土地について、市が購入した上で、地域の活性化に繋がる施設を民間活力により整備していく方向性を平成27年度に決定し、平成28年度に買収を行い、平成29年度にステークホルダーヒアリング及びオープンハウス等を実施し利活用について地元等の意見を聴取した。</p> <p>■平成30年度は、みずき野町内会や「学生が輝くまち」再生プロジェクトに参加している学生とともに連携しながら事業者の公募を行い、早期の事業化を目指していく。</p>	<p>・ステークホルダーヒアリングやオープンハウス等を実施し地元の意見を聴取したことで、方針を見直す必要がある。</p> <p>・民間事業者による持続可能な循環を誘導し、公費の投入を抑制する。</p> <p>課題等の対応策</p> <p>・行政だけでなく町内会等と連携することで継続的に必要な施設の誘致を行う。</p> <p>・事業者からの情報収集やヒアリング等を活用することで、事業化の実施可能性を探っていく。</p>

本年度予算額及び財源内訳		国庫支出金	県支出金	地方債	その他特財	一般財源	合計
当初予算	千円				6,089		6,089
1月補正	千円						0
2月補正	千円						0
3月補正	千円						0
4月補正	千円						0
合計	千円	0	0	0	6,089	0	6,089

工程表 (上段: 計画工程 / 下段: 実施工程)												
業務内容	第1四半期			第2四半期			第3四半期			第4四半期		
	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
地元の意見を踏まえた利活用方針について再調整	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒
事業者の公募・決定									⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒

進捗状況 (第1四半期)	
実施目標 (予定)	取組状況
・筑波大学と連携して取り組んだ「みずき野地区のまちづくりに係る長期ビジョン」を踏まえながら、みずき野町内会やまちづくり協議会と利活用方針の策定を進める。	
進捗状況 (→その理由)	課題 (→その理由) と解決策
<input type="checkbox"/> 完了 <input type="checkbox"/> 順調 <input type="checkbox"/> 概ね順調 <input type="checkbox"/> 遅れあり	

進捗状況 (第2四半期)	
実施目標 (予定)	取組状況
・筑波大学と連携して取り組んだ「みずき野地区のまちづくりに係る長期ビジョン」を踏まえながら、みずき野町内会やまちづくり協議会と利活用方針の策定を進める。	
進捗状況 (→その理由)	課題 (→その理由) と解決策
<input type="checkbox"/> 完了 <input type="checkbox"/> 順調 <input type="checkbox"/> 概ね順調 <input type="checkbox"/> 遅れあり	

進捗状況 (第3四半期)	
実施目標 (予定)	取組状況
利活用方針を決定する。 事業者の公募をする。	
進捗状況 (→その理由)	課題 (→その理由) と解決策
<input type="checkbox"/> 完了 <input type="checkbox"/> 順調 <input type="checkbox"/> 概ね順調 <input type="checkbox"/> 遅れあり	

進捗状況 (第4四半期)	
実施目標 (予定)	取組状況
事業者を公募し、決定する。	
進捗状況 (→その理由)	課題 (→その理由) と解決策
<input type="checkbox"/> 完了 <input type="checkbox"/> 順調 <input type="checkbox"/> 概ね順調 <input type="checkbox"/> 遅れあり	

平成 30 年度 重点事務事業 (■ 執行計画表)
(□ 執行状況調査表)

* 決裁(企画課提出用)の印刷は、A4に縮小してください。

事業の基本情報
事務事業名: 公共交通運行事業(公共交通の見直し)
担当課: 都市計画課
政策: 4 快適に暮らせるまち
計画期間: 平成30年度 ~ 平成31年度
施策: 4-3 道路網・公共交通体系の整備
種別: 法定+任意
基本事業: 4-3-4 公共交通網の充実
市民協働: 事業協力
予算科目コード: 01-080401-091901
根拠法令・条例等: 地域公共交通の活性化及び再生に関する法律

* 守谷市まち・ひと・しごと創生総合戦略における位置付けと指標値(該当がある場合)
戦略:
数値目標:
基準値: H27, H28
目標値:

事業の概要
本年度計画:
守谷市地域公共交通網形成計画に基づき、公共交通網の再編成に取り組む。
市内全域の移動手段を確保するため、路線バスのルート及び時刻の見直しを前提に、残った交通空白地帯を地域の方と話し合い、地域に合った小さな交通の導入を検討する。
調整事項及び課題:
新たな移動手段の導入と既存のバス路線の再編により、モコバスの経費削減を図りながら交通水準を維持する必要がある。
課題等の対応策:
路線バスについてもルート見直しをバス事業者へ提案していく。
モコバスにおいては、利用実態から必要な路線、廃止となる路線を見極め、抜本的な見直しを図るとともに、地域との協議を行い、市民の利用率の高い代替移動手段となる小さな交通の導入を検討していく。

本年度予算額及び財源内訳
国庫支出金: 0
県支出金: 0
地方債: 0
その他特財: 0
一般財源: 92,953
合計: 92,953

工程表(上段:計画工程/下段:実施工程)
業務内容: 路線バスの見直し協議, 小さな交通の導入検討, モコバスの導入検討, 再編網の精査及び合意, 守谷市地域公共交通活性化協議会, 関係機関協議(国, 県)
第1四半期: 4月, 5月, 6月
第2四半期: 7月, 8月, 9月
第3四半期: 10月, 11月, 12月
第4四半期: 1月, 2月, 3月

決裁欄
部長: 吉谷
次長: 高橋
課長: 高橋
管理員: 高橋

進捗状況(第1四半期)
実施目標(予定): 「守谷市地域公共交通網形成計画」のパブリックコメント実施後、第2四半期に公表。
取組状況:
進捗状況(→その理由):
課題(→その理由)と解決策:

進捗状況(第2四半期)
実施目標(予定): 小さな交通(デマンド)の導入検討に向けて地域との協議及びタクシー事業者協議。
取組状況:
進捗状況(→その理由):
課題(→その理由)と解決策:

進捗状況(第3四半期)
実施目標(予定): 小さな交通(デマンド)の導入協議完了。
取組状況:
進捗状況(→その理由):
課題(→その理由)と解決策:

進捗状況(第4四半期)
実施目標(予定): 新たな交通網の準備完了。
取組状況:
進捗状況(→その理由):
課題(→その理由)と解決策:

平成 30 年度 重点事務事業 (■ 執行計画表) (□ 執行状況調査表)

(平成30年4月20日 提出)

* 決裁(企画課提出用)の印刷は、A4に縮小してください。

Table with 4 columns: 部長 (Sei), 次長 (Shin), 課長 (Shin), 管理員 (Kai). Each cell contains a red circular stamp.

事業の基本情報 table with columns: 事務事業名, 担当課, 政策, 計画期間, 施策, 種別, 基本事業, 市民協働, 予算科目コード, 根拠法令・条例等.

* 守谷市まち・ひと・しごと創生総合戦略における位置付けと指標値 (該当がある場合) table with columns: 戦略, 数値目標, 基準値, H27, H28, 目標値.

事業の概要 table with columns: 本年度計画, 調整事項及び課題, 課題等の対応策.

本年度予算額及び財源内訳 table with columns: 当初予算, 月補正, 国庫支出金, 県支出金, 地方債, その他特財, 一般財源, 合計.

工程表 (上段: 計画工程 / 下段: 実施工程) table with columns: 業務内容, 第1四半期 (4-6月), 第2四半期 (7-9月), 第3四半期 (10-12月), 第4四半期 (1-3月).

進捗状況 (第1四半期) table with columns: 実施目標 (予定), 取組状況, 進捗状況 (→その理由), 課題 (→その理由) と解決策.

進捗状況 (第2四半期) table with columns: 実施目標 (予定), 取組状況, 進捗状況 (→その理由), 課題 (→その理由) と解決策.

進捗状況 (第3四半期) table with columns: 実施目標 (予定), 取組状況, 進捗状況 (→その理由), 課題 (→その理由) と解決策.

進捗状況 (第4四半期) table with columns: 実施目標 (予定), 取組状況, 進捗状況 (→その理由), 課題 (→その理由) と解決策.

平成 30 年度 重点事務事業 (■ 執行計画表)
(□ 執行状況調査表)

(平成 30 年 4 月 27 日 提出)

* 決裁(企画課提出用)の印刷は、A4に縮小してください。

決裁欄	部長	次長	課長	管理員
				

事業の基本情報			
事務事業名	自治基本条例(まちづくり基本条例)の制定		担当課 市長公室企画課
総合計画	政策	6 みんなで築くまち	計画期間 平成30年度 ~ 平成31年度
	施策	6-2 協働によるまちづくりの推進	種別 任意的事務
	基本事業	--- 施策の総合推進	市民協働 実行委員会
予算科目コード		根拠法令・条例等	地方分権の推進を図るための関係法令の整備等に関する法律

* 守谷市まち・ひと・しごと創生総合戦略における位置付けと指標値 (該当がある場合)			
戦略			施策
数値目標			
基準値	H29	H30	目標値

事業の概要	
本年度計画	調整事項及び課題
自治基本条例策定に向けて、条例知識の深堀と内部と外部の調査を経てスキームを検討し、来年度以降に制定するための具体的なスケジュール(案)を作成する。 まず、他自治体での制定経緯と状況を例に概要についての整理を行い、当市で関係する制度・条例、制定に向けた利害関係者への関わり方についての研究を行う。 次に、条例制定に向けて勘案すべき守谷市特有の事情(既存の条例の制定状況、まちづくり協議会が設置中、地域担当職員制度及び町内会の活動状況)を調査し、再度適合事例を調査する。 調査結果より、守谷市における自治基本条例の目指す形を定め、具体的なスケジュール(案)を作成する。 次年度以後は、実際に検討委員会を運営していく。	他自治体では、委員会設置後2年以上の期間をかけて制定しているケースが多いため、2箇年(本年度:調査・研究、次年度:委員会運営)で行うのは、スケジュール的に難しいことが予想される。
	課題等の対応策
	守谷市における自治基本条例の目指す形を検討後、必要に応じて外部コンサルの利用も含め検討をする。特に、次年度以後の委員会の運営まで関与できるようなコンサルがほしい。

本年度予算額及び財源内訳		国庫支出金	県支出金	地方債	その他特財	一般財源	合計
当初予算	千円	0	0	0	0	0	0
__月補正	千円						0
__月補正	千円						0
__月補正	千円						0
__月補正	千円						0
合計	千円	0	0	0	0	0	0

工程表 (上段:計画工程/下段:実施工程)												
業務内容	第1四半期			第2四半期			第3四半期			第4四半期		
	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
概要調査	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒									
当市の実態把握				⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒						
適合事例調査						⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒			
次年度の運営スキームの検討										⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒

進捗状況 (第1四半期)	
実施目標 (予定)	取組状況
自治基本条例の概要把握及び当市へ導入する際の課題の整理を行う。	

進捗状況 (→その理由)		課題 (→その理由) と解決策	
<input type="checkbox"/> 完了 <input type="checkbox"/> 順調 <input type="checkbox"/> 概ね順調 <input type="checkbox"/> 遅れあり			

進捗状況 (第2四半期)	
実施目標 (予定)	取組状況
調査した概要情報を基に、当市の条例の制定状況を調査して整理する。	

進捗状況 (→その理由)		課題 (→その理由) と解決策	
<input type="checkbox"/> 完了 <input type="checkbox"/> 順調 <input type="checkbox"/> 概ね順調 <input type="checkbox"/> 遅れあり			

進捗状況 (第3四半期)	
実施目標 (予定)	取組状況
整理された課題をもとに先行している事例を調査・研究し、守谷市における自治基本条例の目指す形を定める。	

進捗状況 (→その理由)		課題 (→その理由) と解決策	
<input type="checkbox"/> 完了 <input type="checkbox"/> 順調 <input type="checkbox"/> 概ね順調 <input type="checkbox"/> 遅れあり			

進捗状況 (第4四半期)	
実施目標 (予定)	取組状況
条例制定に向けた基本的な検討委員会のスキームの構築及び具体的な進行スケジュールの検討を行う。	

進捗状況 (→その理由)		課題 (→その理由) と解決策	
<input type="checkbox"/> 完了 <input type="checkbox"/> 順調 <input type="checkbox"/> 概ね順調 <input type="checkbox"/> 遅れあり			

* 決裁(企画課提出用)の印刷は、A4に縮小してください。

事業の基本情報			
事務事業名	ふるさとづくり寄附金事業	担当課	財政課
総合計画	政策	7 信頼に応える行政経営	計画期間
	施策	7-1 適正な行政運営の推進	平成28年度 ~
	基本事業	7-1-3 健全な財政運営の推進	種別
予算科目コード	01-020106-06 単独	根拠法令・条例等	守谷市ふるさとづくり寄附条例
		市民協働	その他

* 守谷市まち・ひと・しごと創生総合戦略における位置付けと指標値 (該当がある場合)			
戦略		施策	
数値目標			
基準値	H27	H28	目標値

事業の概要	
本年度計画	調整事項及び課題
<p>■平成28年6月1日からインターネットのふるさと納税サイト「ふるさとチョイス」、JTＢ西日本が運営する「ふるぽ」と連携し、返礼品目の拡大やポイント制の導入、クレジット決済による寄附の受付を行っている。</p> <p>■当初200種目程度であった返礼品は、4月1日現在900種目以上となり、多種・多様化を進めている。</p> <p>■平成30年度は、ふるさと納税に対する守谷市の方針を作り、返礼品の選定基準や還元率の見直しを行う。それと並行して、事業者等の組織づくり、JTＢとの業務提携の見直しや新たな業務提携などを進める。</p> <p>また、企画課と連携し、企業版ふるさと納税や総務省が進めるクラウドファンディング型（CF型）のふるさと納税を活用した取組を検討する。</p>	<p>返礼品の対応（特に返礼割合や地場産品以外の送付）について、国から制度の趣旨に沿った責任と良識のある対応が求められている。</p> <p>課題等の対応策 他の自治体の状況も踏まえ、ふるさと納税に対する守谷市としての方針をまとめる中で対応していく。</p>

本年度予算額及び財源内訳		国庫支出金	県支出金	地方債	その他特財	一般財源	合計
当初予算	千円					749,467	749,467
__月補正	千円						0
__月補正	千円						0
__月補正	千円						0
__月補正	千円						0
合計	千円	0	0	0	0	749,467	749,467

工程表 (上段: 計画工程 / 下段: 実施工程)												
業務内容	第1四半期			第2四半期			第3四半期			第4四半期		
	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
ふるさと納税に対する守谷市の方針づくり (返礼品の選定基準や還元率の見直し等)	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒
事業者等の組織づくり (決済代行業者、事業者による組織づくり等)	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒
JTＢとの業務提携の見直しや新たな業務提携の検討	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒
企業版ふるさと納税やCF型ふるさと納税の活用	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒	⇒⇒⇒
	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----
	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

決裁欄	部長	次長	課長	管理員
	坂	濱	石塚	石神

進捗状況 (第1四半期)	
実施目標 (予定)	取組状況
<ul style="list-style-type: none"> 返礼品の選定基準や還元率の見直しを含めて、ふるさと納税に対する守谷市の方針を検討する。 事業者等の組織づくりを検討する。 JTＢとの業務提携の見直しや新たな業務提携を検討する。 企業版ふるさと納税やCF型ふるさと納税の活用を検討する。 	
進捗状況 (→その理由)	課題 (→その理由) と解決策
<input type="checkbox"/> 完了 <input type="checkbox"/> 順調 <input type="checkbox"/> 概ね順調 <input type="checkbox"/> 遅れあり	

進捗状況 (第2四半期)	
実施目標 (予定)	取組状況
<ul style="list-style-type: none"> ふるさと納税に対する守谷市の方針を決定する。 事業者等の組織づくりを検討する。 JTＢとの業務提携の見直しや新たな業務提携を検討する。 企業版ふるさと納税やCF型ふるさと納税の活用を検討する。 	
進捗状況 (→その理由)	課題 (→その理由) と解決策
<input type="checkbox"/> 完了 <input type="checkbox"/> 順調 <input type="checkbox"/> 概ね順調 <input type="checkbox"/> 遅れあり	

進捗状況 (第3四半期)	
実施目標 (予定)	取組状況
<ul style="list-style-type: none"> 事業者等の組織づくりを進める。 JTＢとの業務提携の見直しや新たな業務提携を進める。 企業版ふるさと納税やCF型ふるさと納税を活用できる事業を洗い出す。 	
進捗状況 (→その理由)	課題 (→その理由) と解決策
<input type="checkbox"/> 完了 <input type="checkbox"/> 順調 <input type="checkbox"/> 概ね順調 <input type="checkbox"/> 遅れあり	

進捗状況 (第4四半期)	
実施目標 (予定)	取組状況
<ul style="list-style-type: none"> 事業者等の組織づくりを進める。 JTＢとの業務提携の見直しや新たな業務提携を進める。 企業版ふるさと納税やCF型ふるさと納税を活用した寄附に取り組む。 	
進捗状況 (→その理由)	課題 (→その理由) と解決策
<input type="checkbox"/> 完了 <input type="checkbox"/> 順調 <input type="checkbox"/> 概ね順調 <input type="checkbox"/> 遅れあり	